附件1-1

**(學校名稱)**

**111年度「大專校院社團帶動中小學社團發展」計畫申請書**

一、學校基本資料：

聯絡人： 電話： e-mail：

二、學校辦理情形：

* 1. 是否於學生社團提出計畫申請前辦理服務學習相關校內說明會？□是；

□否，原因：

* 1. 是否主動調查鄰近中小學需要？□是；

□否，原因：

* 1. 社團至中小學服務前是否辦理服務學習相關訓練或座談？□是；

□否，原因：

* 1. 110年度是否申請教育部專案經費辦理此項計畫？□是；

□否，原因：

* 1. 其他具體作法：

附件1-2

**(學校名稱)**申請計畫彙總表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 編號 | 計畫名稱 | 計畫申請類別 | 融入美感教育（有請打V） | 融入本土語言教育（有請打V並簡註類型） | | 承辦社團名稱 | 服務人數 | | 合作學校名稱（所在縣市） | 合作人數（中小學生） | | 活動  次數 | 活動經費預算 | 學校補助金額 | 申請補助金額 | 本部核定補助金額**（學校免填）** |
| 男 | 女 | 男 | 女 |
| 1 | （填寫範例） | 2 | V | V | 閩 | ○○社 |  |  | ○○小學  （○○縣/市） |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合計 | | | （個） |  | | （個） | （人） | （人） | （個） | （人） | （人） | （次） |  |  |  |  |

**承辦人：** （簽章） **課外活動組主任（組長）：** （簽章） **學生事務長：** （簽章）

**備註：「計畫申請類別」：1.學術性、學藝性：以學術研究或文藝、技藝教學為主要宗旨者；2.服務性：以校內外服務為主要宗旨者；3.體能性、康樂性：以體能或休閒活動為主要宗旨者；4.自治性、綜合性：以自治或社員聯誼為主要宗旨者。「本土語言類型」：閩南語（閩）、客家語（客）及原住民族語（原）。**

附件1-3

教育部補助計畫項目經費申請表

|  | |  |  |  | | |  | |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  |  | | | ■申請表 | |  |
|  | | 教育部補(捐)助計畫項目經費表(非民間團體) □核定表 | | | | | | |  |
|  | |  |  |  | | |  | |  |
| 申請單位：XXX單位 | | | | | | 計畫名稱：XXXX | | | |
| 計畫期程： 年 月 日至 年 月 日 | | | | | | | | | |
| 計畫經費總額： 元，向本部申請補(捐)助金額： 元，自籌款： 元 | | | | | | | | | |
| 擬向其他機關與民間團體申請補(捐)助：▓無□有  （請註明其他機關與民間團體申請補(捐)助經費之項目及金額）  教育部： 元，補(捐)助項目及金額：  XXXX部：………………元，補(捐)助項目及金額： | | | | | | | | | |
| 補(捐)助項目 | 申請金額  (元) | | 核定計畫金額(教育部填列)  (元) | | 核定補助金額 (教育部填列)  (元) | | | 說明 | |
| ○○社團-○○計畫 |  | |  | |  | | | 交通費：  膳食費：  保險費：  …  … | |
|  |  | |  | |  | | |  | |
| **合 計** |  | |  | |  | | |  | |
| 承辦 主(會)計 首長  單位 單位 | | | | | | | | 教育部 教育部  承辦人 單位主管 | |
| **補(捐)助方式：**  □全額補(捐)助  □部分補(捐)助  **指定項目補(捐)助□是□否**  【補(捐)助比率　　％】  **地方政府經費辦理方式：**  □納入預算  □代收代付 □非屬地方政府 | | | | | **餘款繳回方式**：  □繳回  □依本部補(捐)助及委辦經費核撥結報作業要點辦理 **彈性經費額度:** □無彈性經費 □計畫金額2%，計 元(上限為2萬5,000元) | | | | |
| 備註：   1. 本表適用政府機關(構)、公私立學校、特種基金及行政法人。 2. 各計畫執行單位應事先擬訂經費支用項目，並於本表說明欄詳實敘明。 3. 各執行單位經費動支應依中央政府各項經費支用規定、本部各計畫補(捐)助要點及本要點經費編列基準表規定辦理。 4. 上述中央政府經費支用規定，得逕於「行政院主計總處網站-友善經費報支專區-內審規定」查詢參考。 5. 非指定項目補(捐)助，說明欄位新增支用項目，得由執行單位循內部行政程序自行辦理。 6. 同一計畫向本部及其他機關申請補(捐)助時，應於計畫項目經費申請表內，詳列向本部及其他機關申請補助之項目及金額，如有隱匿不實或造假情事，本部應撤銷該補(捐)助案件，並收回已撥付款項。 7. 補(捐)助計畫除依本要點第4點規定之情形外，以不補(捐)助人事費、加班費、內部場地使用費及行政管理費為原則。 8. 申請補(捐)助經費，其計畫執行涉及須依「政府機關政策文宣規劃執行注意事項」、預算法第62條之1及其執行原則等相關規定辦理者，應明確標示其為「廣告」，且揭示贊助機關（教育部）名稱，並不得以置入性行銷方式進行。 | | | | | | | | | |
|

附件1-4

**計畫申請表（每一計畫填列一份申請表）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 計畫名稱： | | 計畫類別名稱： | **（範例：1.學術性）** |
| 融入美感教育： | □是 □否 |
| 融入本土語言： | □是 □否 |
| 承辦社團： | | 服務人數： | |
| 合作對象： | | 合作人數： | |
| 活動次數： | 活動時間： | | 活動地點： |
| 戶外活動次數： | 戶外活動時間： | | 戶外活動地點： |
| 因應疫情備選方案： □有，請於活動企劃書內詳述說明 □無 | | | |
| 申請補助金額： 元 | | | |
| 學校補助金額： 元（**學校應編列經費配合辦理**） | | | |
| 其他經費來源：  1.社團自籌金額：□無□有 元  2.學員收費金額：□無□有 元  3.擬向其他機關與民間團體申請補助：□無 □有 元 | | | |
| 活動主題： | | | |
| 預期效益： | | | |
| 活動內容： | | | |